

দপ্তর/সংস্থার নাম: নার্দিন ইলেকট্রনিক্সি সাপ্লাই কোম্পানি (নেসকে) লিমিটেড
দপ্তর/সংস্থার নাম: নার্দিন ইলেকট্রনিক্সি সাপ্লাই কোম্পানি (নেসকে) লিমিটেড

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গোপনীয়ান	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গোপনীয়ান	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গোপনীয়ান	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গোপনীয়ান	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গোপনীয়ান	মন্তব্য
১. আভিভাবিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১.১ নেতৃত্বকর্তা কর্মীর সত্ত্বা বাস্তবায়ন	অনুষ্ঠিত সত্ত্বা	৮	সংখ্যা	নেতৃত্বকর্তা কর্মী	৮	(সর্বমোট) ৮০	লাম্ব্যমাত্রা (সর্বদা)	১০
১.২ নেতৃত্বকর্তা কর্মীর সত্ত্বার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	নেতৃত্বকর্তা কর্মী	৮	লাম্ব্যমাত্রা (সর্বদা)	১০	১২
২. দক্ষতা ও নেতৃত্বকর্তার উন্নয়ন.....	১০	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, প্রশাসন	২	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	২	১০
২.১ পুশাসন প্রতিভাব নিমিত্ত অংশগ্রহণে সত্ত্বা অংশীজনের (stakeholders)	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	৬০	লাম্ব্যমাত্রা (সর্বদা)	৬০	৬০
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্ত্বা বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান (সর্বদা)	৬০	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	৬০	৬০
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংস্কার নির্ভুল প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, যানবাহন সম্পদ ও প্রশাসন	২২০	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	২০০	২০০
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে পুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, যানবাহন সম্পদ ও প্রশাসন	৫০০	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	১২৫	১২৫
৩. শূলকার প্রতিভাব সহায়ক আইন/বিধিনীতিমালা/যান্ত্রিক পরিপন্থ-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজন কেন্দ্রে খসড়া প্রশংসন.....	১০	৫	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মী	৩১.১২.১৯	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	৩১.১২.১৯	৩১.১২.১৯
৩.১ চাকরি বিধিমালা খসড়া প্রশংসন								
৩.২ প্রশিক্ষণ যান্ত্রিক খসড়া প্রশংসন								
৪. ওয়েবসাইট সেবা বাস্তবায়নের হালনাগাদকরণ.....	৮	১	তারিখ	ব্যবস্থাপক, ডাটা সেন্টার	২৬.০১.২০১৯ ২৪.১২.২০১৯ ২৬.০৩.২০২০ ২৫.০৬.২০২০	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	২৬.০১.১৯ ৩১.১২.১৯	২৬.০৩.২০ ১৫.০৬.২০
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টেলিকমিউনিকেশন সম্পর্ক স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	১	তারিখ	ব্যবস্থাপক, ডাটা সেন্টার	২৬.০১.২০১৯ ২৪.১২.২০১৯ ২৬.০৩.২০২০ ২৫.০৬.২০২০	লাম্ব্যমাত্রা অর্জন	২৬.০১.১৯ ৩১.১২.১৯	২৬.০৩.২০ ১৫.০৬.২০

Rahman Md. Md.
১০.১০.২০১৯

নোট: কর্মসূত্র উপর আপনা-কার্যক্রম
নম্বর সম্পর্ক প্রক্রিয়া সম্পর্ক সম্পর্ক
নেটওর্ক প্রক্রিয়া। আপনি,

মোহাম্মদ মুনিজ ইলেকট্রনিক্সি
নেসকে নেটওর্ক প্রক্রিয়া
তে প্রতিবেদন করেছেন, যার পরিণাম
নেটওর্ক প্রক্রিয়া নেটওর্ক প্রক্রিয়া

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গো	বাস্তবায়নের তারিখ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য				
					অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪থ	মোট	অর্জিত মান				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কাচার সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ	সেবাবস্থা হালনাগাদকৃত	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.৩ স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত সেবাবস্থা হালনাগাদকৃত	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকরণ ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....															
৫.১ উত্তম চার্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব যাত্রালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তেম চার্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ ব্যবস্থাপক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন	৩১.১০.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ ব্যবস্থাপক, তিবিএ	২৯.০৮.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										
৫.৩ জনপ্রীর সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইট প্রকাশিত	১	তারিখ ব্যবস্থাপক, ডাটা সেন্টার	২৯.০৮.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										

২০১৯-২০২০
বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ
(স্ব স্ব ওয়েবসাইট সম্পর্ক মন্তব্য)

২০১৯-২০২০
বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ
(স্ব স্ব ওয়েবসাইট সম্পর্ক মন্তব্য)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গো	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিযোগণ, ২০১৯-২০২০	মন্তব্য
৫. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুরুচার.....৯							
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	অনুমোদিত ক্রয়	%	তারিখ	প্রকল্প	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	৩০.০৯.১৯
অনুমোদন	পরিকল্পনা			পরিচালক		লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	০৮.০৯.১৯
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	%	প্রকল্প	১০০	(সর্বমোট)	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	৮০
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রতিবেদন	%	সংখ্যা	প্রকল্প	২৫	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	৫
পরিদর্শন/ পরিযোগণ				পরিচালক	(সর্বমোট)		১০
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিযোগণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	%	প্রকল্প	৮০	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	১০	১০
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুরুচার.....৭							
৭.১ পিপিএ ২০০৩-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৩-এর বিধি ১৬(৬)	ক্রয় পরিকল্পনা	%	তাৰিখ	তত্ত্ববধায়ক	০৫.০৯.২০১৯	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	
অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			প্রাকৌশলী, ক্রয়			
৭.২ ই-টেক্নোরের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেক্নোরে ক্রয় সম্পর্ক	%	তাৰিখ	তত্ত্ববধায়ক প্রাকৌশলী, ক্রয়	৮০ (সর্বমোট)	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	১০
৮. স্বচ্ছতা ও জৰাবদিহি শক্তিশালীকরণ							
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশৃঙ্খি (সিটিটেজেন্স চার্টার) প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশৃঙ্খিত প্রযোগ ও বাস্তবায়ন	%	তাৰিখ	নেটোকৰ্তা কার্যালয়	২৬.০৯.২০১৯ ২৪.১২.২০১৯ ২৬.০৩.২০২০ ২৫.০৬.২০২০	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	২৬.০৯.১৯
৮.২ শাখা/অফিশিয়াল এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	%	সংখ্যা	নেটোকৰ্তা কার্যালয়	১৪ (সর্বমোট)	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	৩
৮.৩ শাখা/অফিশিয়াল এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	সংশ্লিষ্ট (সর্বদা)	৮০	লক্ষ্যস্থান্ত্রিক অর্জন	৮০

০৭.১০.২০১৭

নোট কর্মসূচি উপর অধীন-কৃত
সম্পর্ক প্রযোগ (সেবা সম্পর্ক ও প্রযোগ)
সম্পর্ক ইন্ডিপেন্সি সার্কুলেট কোম্পানি
(সেবা সম্পর্ক প্রযোগ)

নোট কর্মসূচি উপর অধীন-কৃত
সম্পর্ক প্রযোগ (সেবা সম্পর্ক ও প্রযোগ)
সম্পর্ক ইন্ডিপেন্সি সার্কুলেট কোম্পানি
(সেবা সম্পর্ক প্রযোগ)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলন	সূচক	সূচকের একক	যাত্রায়নের বাস্তবায়নের পরিমাণ, ২০১৯-২০২০	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাণ, ২০১৯-২০২০	মন্তব্য	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী শহির শেলি বিভাগকরণ	মাথি শেলি বিভাগসূক্ত	২	৩ ৮ ৫	টপ- (সর্বমোট) মহাবাহস্থা পক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন	১ম কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন লক্ষ্যমাত্রা ২০	২য় ৮ ৯ ১০ ১১ ১২ ১৩ ১৪	৪৭ মোট আজিত মান
৮.৫ শেলি বিভাগসূক্ত মাথি বিনষ্টকরণ ৮.৬ থাতিঠানিক গণশূন্যানী আয়োজন	মাথি বিনষ্টিকৃত থাতিঠানিক গণশূন্যানী আয়োজিত	২ ২ ২	% ৩০ ৩০ ১০	মহাবাহস্থা পক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন ব্যবস্থাপক, প্রশাসন	অর্জন (সর্বমোট) অর্জন অর্জন অর্জন অর্জন	১০ ১০ ১০ ১০ ১০	১০ ১০ ১০ ১০ ১০
৯. শুকাচার সংষ্ঠিত এবং দূরীভূত প্রতিনোধে সহায়ক অন্যান কার্যক্রম.....		১৯		(অগ্রিমিক ডিত্তিতে ন্যূনতম পীচটি কার্যক্রম)			
৯.১ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান	বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান	৩	% ১০০	নির্বাহী (সর্বমোট)	১০০ অর্জন	১০০ ১০০	
৯.২ অগ্নিনির্বাপন ব্যবস্থা তদরকিকরণ	তদরকিকরণ	৩	আরিথ উপ-	আগবংশিক পক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন	২৫.১১.২০১৯ ২৬.০৪.২০২০ অর্জন	২৫.১১.১৯ ২৬.০৪.২০	
৯.৩ কর্মচারী-কর্মকর্তাদের ছুটি মঙ্গল কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে সম্পূর্ণকরণ	ছুটি মঙ্গলের সংখ্যা	৩	% ১০০	টপ- (সর্বমোট) মহাবাহস্থা পক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	
৯.৪ স্টার্ট প্রিপেডেন্ট চিটার স্থাপন	চিটার স্থাপন	৩	সংখ্যা (লক্ষ)	মহাবাহস্থা পক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন	১০০ অর্জন	১০০ ১০০	
৯.৫ অনলাইনে নতুন সংযোগ	আবেদনের সংখ্যা	৩	% ১০০	পরিচালক দপ্তর (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০.২ ০.৩ ০.৪ ১৫	

Rahnuma

০২-১০-১৯৭৯

মোট রহমত উপায়-মান-সম্পদ
বাধাপ্রাপ্ত (মোট সম্পদ ০ টাকা)
সম্পূর্ণ ইলেক্ট্রনিক সার্ভিসেস সেবা
(নেপথ্য) প্রদাতা।

মোট রহমত উপায়-মান-সম্পদ
বাধাপ্রাপ্ত (মোট সম্পদ ০ টাকা)
সম্পূর্ণ ইলেক্ট্রনিক সার্ভিসেস সেবা
(নেপথ্য) প্রদাতা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের শান	একক ব্যক্তি/গৃহ	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত লক্ষ্যমাত্রা	২০২৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্শন, ২০২৯-২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	মোট জান	মাত্রা মান
১০. শুকাচার চর্চার জন্য পুরক্ষার/প্রয়োদন প্রদান.....	২	৩	৫	৪	৬	৭	১২	১৩
১০. শুকাচার চর্চার জন্য পুরক্ষার/প্রয়োদন প্রদান.....								
১০.১ শুকাচার পুরক্ষার প্রদান	প্রদত্ত পুরক্ষার	৩	তারিখ	নেতৃত্বকাতা	৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৬.২০	
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুকাচার পুরক্ষারযথাপ্রদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরক্ষারযথাপ্রদের তালিকা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	২	তারিখ	নেতৃত্বকাতা কার্যালয়	১০.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৭.১৯	
১১. অর্থ বরাদ্দ.....								
১১.১ শুকাচার কর্ম-পরিবহনযায় অর্থভূক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	উপ- মাহবাবস্থা পর্ক, হিসাব এবং নিরীক্ষা	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	১২
১১.২ শুকাচার কর্ম-পরিবহনযায় অর্থভূক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত আপগ্রেডকরণ এবং তথ্যবসাইটে আপগ্রেডকরণ	প্রযোজন কর্ম- পরিবহন আপগ্রেডকৃত	২	তারিখ কার্যালয়	নেতৃত্বকাতা ব্যবস্থাপক, ডাটা সেন্টার	১০.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৭.১৯	
১২.১ দপ্তরসংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিবহনযায়, ২০১৯-২০ স্ব স্ব অন্তর্গত প্রণীত কৌশল কর্ম-পরিবহনযায় এবং তথ্যবসাইটে আপগ্রেডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিবহন আপগ্রেডকৃত	২	তারিখ কার্যালয়	নেতৃত্বকাতা ব্যবস্থাপক, ডাটা সেন্টার	১০.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.০৭.১৯	
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবৃক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট অন্তর্গত বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব তথ্যবসাইটে আপগ্রেডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপগ্রেডকরণ	২	সংখ্যা	নেতৃত্বকাতা কার্যালয়	১৫.১০.২০১৯ ১৫.০১.২০২০ ১৫.০৮.২০২০ ১৫.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫.১০.১৯ ১৫.০১.২০ ১৫.০৮.২০ ১৫.০৯.২০	
১২.৩ আততায়ীন আক্ষলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিবহনযায় প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৮	তারিখ	নেতৃত্বকাতা কার্যালয়	১০.১০.২০১৯ ০৭.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০.১০.১৯ ০৭.০৮.২০	

বিঃদ্র:- কোন ক্রিয়াকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নিয়মিতালা পর্যালোচনাপৰ্বত মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

০২-১০-২০১৯